

江苏省大学生知识竞赛组委会文件

苏知竞委〔2022〕4号

关于做好江苏省第十三届大学生知识竞赛（文科组） 初赛考务工作的通知

各参赛高校：

江苏省第十三届大学生知识竞赛（文科组）初赛定于2022年10月23日（星期日）下午进行，竞赛报名、系统注册、身份认证等相关工作已就绪。现将初赛考务事项通知如下：

一、初赛时间、地点

1. 初赛定于2022年10月23日（星期日）14:00-15:30进行，时长90分钟。
2. 初赛地点安排在考生所在校区。

二、考务工作会议

适应后疫情时代的高校教学新常态，本届知识竞赛依托教育信息技术手段、探索创新线上线下混合式的考试模式。为确保初赛各项工作顺利进行，经研究，决定以线上方式召开考务工作会议，时间为10月19日下午14:30-15:30。腾讯会议号：669726787。请各校知识竞赛负责人、联系人、工作人员等准时参加。

三、考务安排

1. 各考点根据新冠肺炎疫情防控要求，做好疫情防控工作，确保广大师生身体健康和生命安全，使竞赛有序、稳定进行。

2. 各考点要专设考点办公室，统筹处理初赛考试期间的各类应急突发事件。

3. 考场和准考证委托参赛高校统一编排。考场可根据物理教室的使用情况自主设置，需执行间隔就座、佩戴口罩的防疫要求，独立设置的考场原则上为 30 名学生，每个考场至少配备 1 名监考教师。准考证请及时打印分发给学生。

4. 加强对监考教师的考场规则培训（见附件 1），重申监考注意事项，使其熟悉业务。欢迎监考老师参加前述考务工作会议。

5. 本次考试采取无纸化方式，由学生在本人手机上完成答题，学生可以携带必要的文具（仅限笔、空白草稿纸）。

6. 考试系统后台将会开启同步监考功能，全程记录考生答题过程，系统对考生异常切屏行为将提示并记录在案，多次异常切屏系统经判断后将记录为作弊。

7. 每考点设立 1 个线上监考账号，建议用电脑操作，支持多人同时使用和考后回看。具体操作办法详见江苏省大学生知识竞赛线上监考操作手册（见附件 2）。

8. 严格遵守考场纪律，加大考前检查和考试巡查力度；对于考试作弊、替考等违规行为，一经发现将按照《国家教育考试违规处理办法》严肃处理。

9. 主考、监考教师等考务工作人员要严格履行工作职责(见附件3),考务工作人员的加班费及考务相关费用由各参赛高校承担。

四、其他

1. 考场签到表将作为考生成绩评判依据, 请各参赛高校于 2022 年 10 月 24 日 17:00 前将签到表扫描发送至 gjxh83300736@163.com。

2. 初赛当天组委会办公室安排值班, 电话: 025—83302566, 手机: 13913832969 (赵亚萍)、13921428318 (黄榕), 15295595073 (姜璐)。交流 QQ 群号: 414022906。

3. 技术支持电话: 15189127339 (马琴)、18005179081 (李东昇)。

4. 附件请从江苏高等教育网(www.jsgjxh.cn)知识竞赛专栏下载。

附件

1. 江苏省第十三届大学生知识竞赛(文科组)考场规则
2. 江苏省大学生知识竞赛线上监考操作手册
3. 江苏省第十三届大学生知识竞赛(文科组)考务工作人员工作职责

江苏省大学生知识竞赛组委会

2022年10月10日



附件 1

江苏省第十三届大学生知识竞赛（文科组）考场规则

1. 考生在考前 15 分钟持本人“身份证”（无身份证的考生凭学生证或其他可证明身份的证件）和“准考证”进入考场，证件不符或不全者不得入场，也不得借故在考场禁区内停留。考生迟到 15 分钟后就不得入场考试。

2. 考生不进入考场并完成签到的，成绩将判为无效（因疫情原因，申请不在物理考场考试并经组委会同意的除外）。

3. 考生在开考 30 分钟后才可以提前交卷离场，点击“学习通”APP 最下方的“交卷”按钮，成功交卷后，系统提示“交卷成功”，提前离场的考生需向监考教师出示“交卷成功”界面，否则不得提前离场。

4. 考生进入考场只准携带手机和必要的文具用品（仅限笔、空白草稿纸）。书籍、笔记、字（词）典及其它物品等都必须集中放在考场前面指定的位置，不准带上座位。

5. 考生必须诚信考试。考生入场后，按规定入座，将本人的“身份证”“准考证”放在考桌左上角，以便验核。

6. 考生在开始答题前，建议断开校园网、使用移动数据网络，以免网络拥堵带来不便。答题前须将手机调置静音模式，考试过程中不得切屏、锁屏、与他人沟通、离开“学习通”APP。

7. 考生登陆“学习通”APP,点击消息按钮，进入收件箱,点击考试通

知、通过人脸识别认证后，开始考试。

8. 考生必须严格遵守考场纪律，不准交头接耳、左顾右盼，不准偷看或抄袭他人答案，不准冒名顶替或换手机，否则，成绩一律作零分，并视其情节轻重严肃处理。

9. 考试终场时间一到，系统自动强制“交卷”，考生有序离场。

附件 2

江苏省大学生知识竞赛教师线上监考操作手册

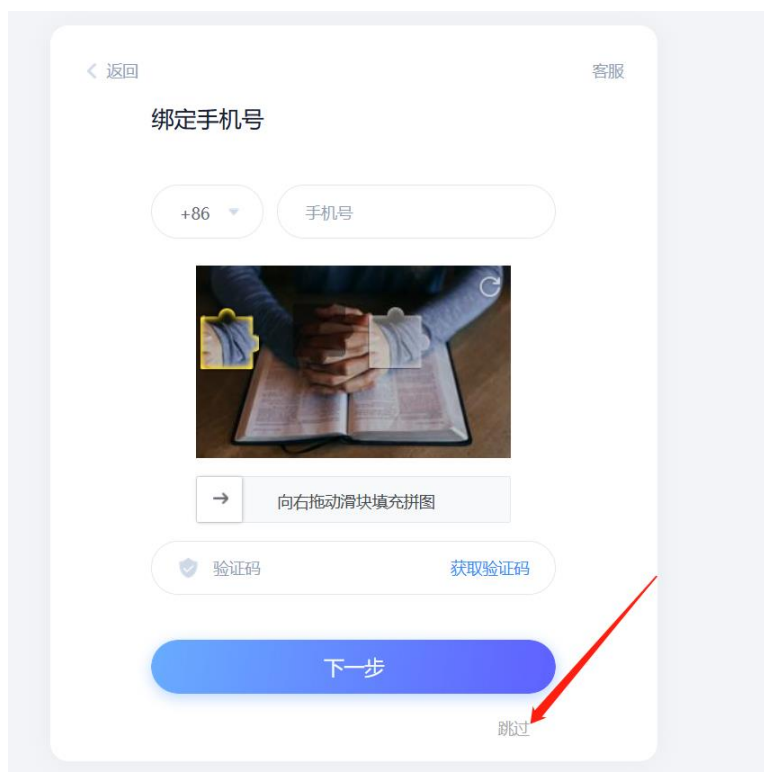
一、登录方式

输入网址：jsdxs.kaoshi.chaoxing.com

然后输入账号和密码（账号和密码将在初赛前 1 周、点对点发送给各参赛高校联系人）。



点击登录后选择下方“跳过”按钮（请务必选择!!! 不要绑定手机号!!!）



二、监考操作步骤

功能栏选择“考试管理”进入



对需要进行监考的考试进行监考

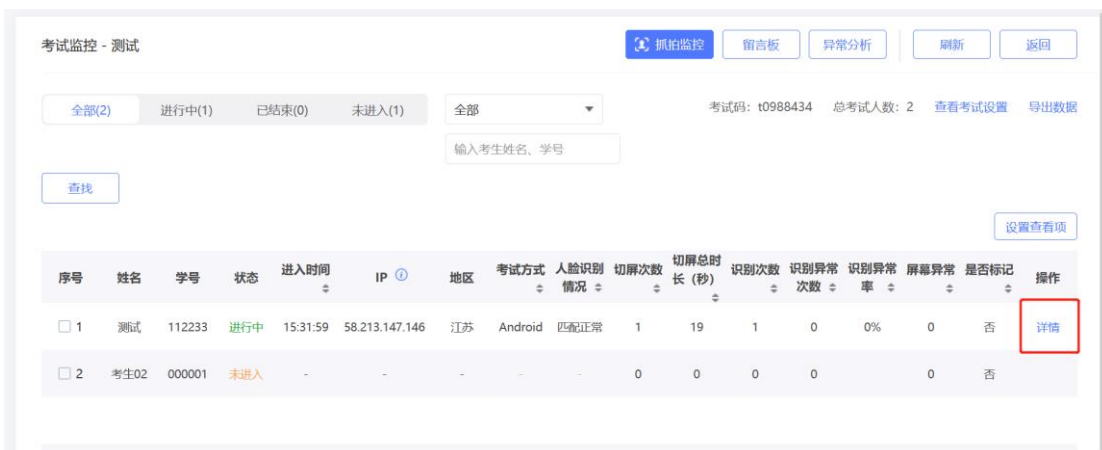
点击“监考”按钮



进入监考界面，查看所有考生考试信息，包括进入时间、IP、地区、考试方式、人脸识别情况、切屏次数、切屏总时长等内容。



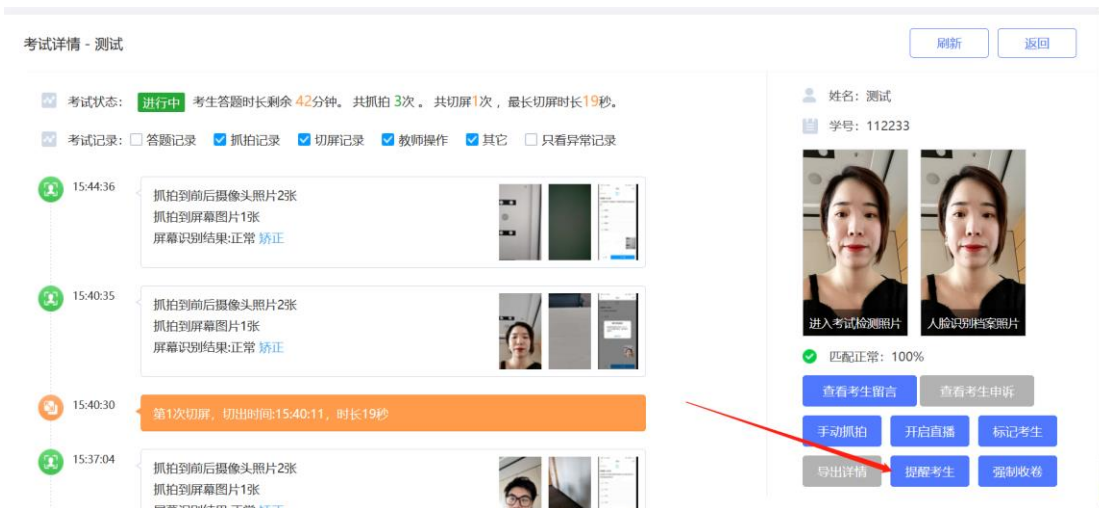
点击详情，查看该学生考试过程。



可以查看考生的考试记录，包括答题记录、抓拍记录、切屏记录、进入考试人脸识别匹配度等内容。



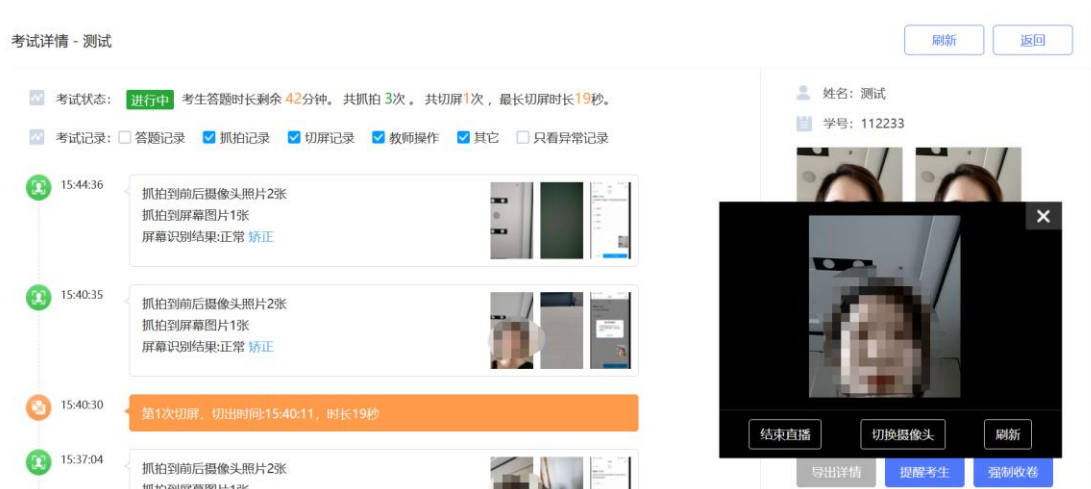
并且根据学生违规情况对学生进行提醒考生。



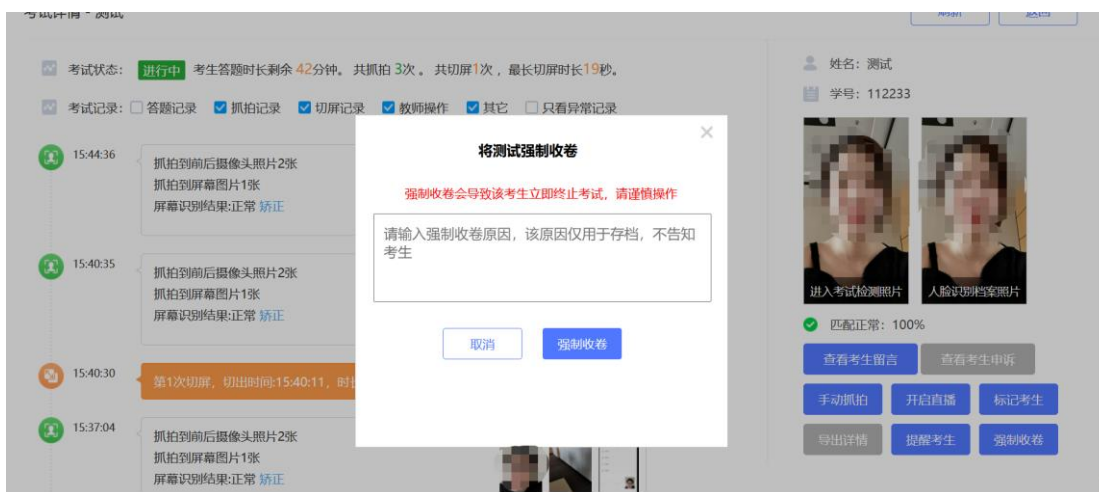
学生会收到提醒。



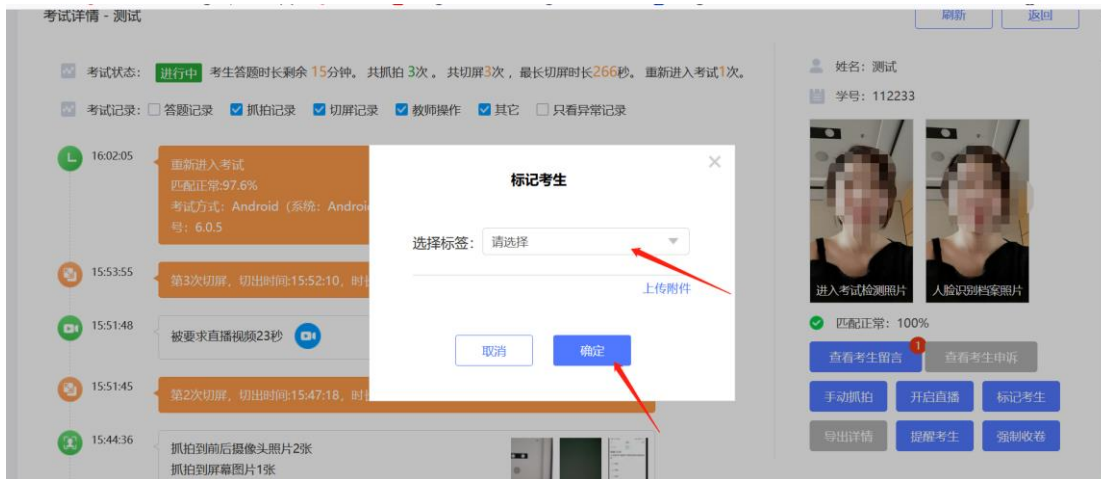
点击直播功能可以通过考生前后摄像头看到考生状态



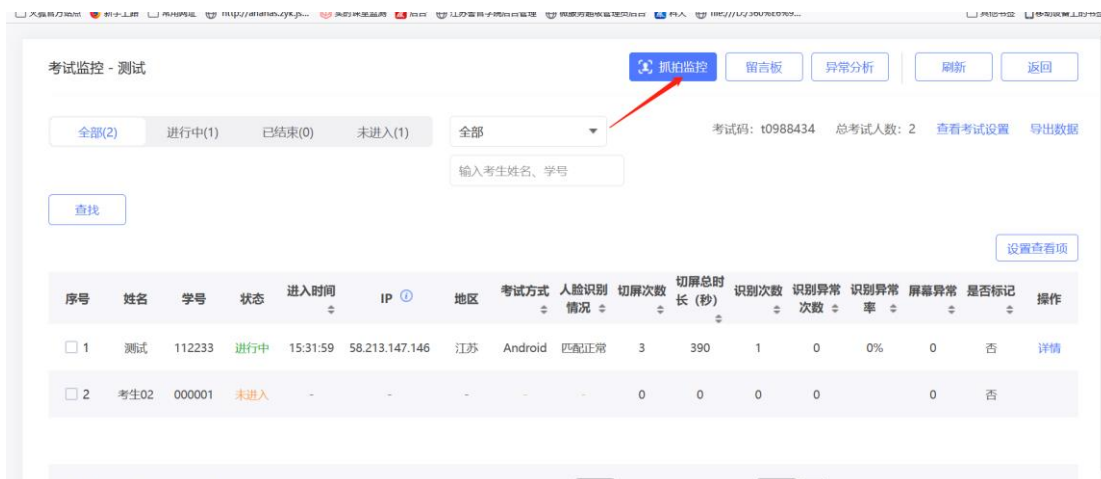
如果学生出现违规情况对学生进行强制收卷（考试必须在考试进行中，且必须填写强制收卷理由）。



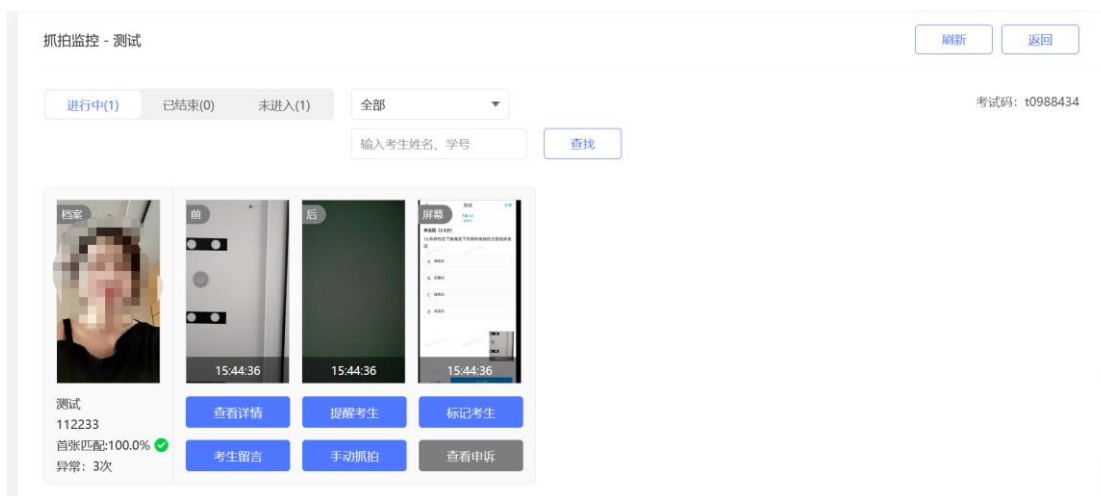
点击“标记考生”可以对考生进行标记，如考生缺考，作弊，或者因为硬件设备出现了问题而触犯了考试规则，均可通过标记说明，作为监考痕迹



点击抓拍监控，可以查看所有学生在考试过程中抓拍的镜头。



可以根据抓拍情况，查看详情、提醒考生。



点击“留言板”可以查看考生反馈内容，如有问题咨询技术人员并进行回复

考试监控 - 测试

抓拍监控 留言板 异常分析 刷新 返回

全部(2) 进行中(1) 已结束(0) 未进入(1) 全部

考试码: t0988434 总考试人数: 2 查看考试设置 导出数据

输入考生姓名、学号

查找

设置查看项

序号	姓名	学号	状态	进入时间	IP	地区	考试方式	人脸识别情况	切屏次数	切屏总时长(秒)	识别次数	识别异常次数	识别异常率	屏幕异常	是否标记	操作
<input type="checkbox"/> 1	测试	112233	进行中	15:31:59	58.213.147.146	江苏	Android	匹配正常	3	390	1	0	0%	0	否	详情
<input type="checkbox"/> 2	考生02	000001	未进入	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0	0	否	

留言 刷新

搜索

测试 4分钟前

刚刚系统卡顿，导致切屏

删除 回复

附件 3

江苏省第十三届大学生知识竞赛（文科组）考务工作人员 工作职责

一、领导小组负责人工作职责：

1. 全面负责本考点考试的组织与管理工作，严格按照有关规定实施考试。
2. 负责选聘监考教师及考试有关的工作人员，认真抓好考前的业务培训工作，使之明确工作职责，严格遵守各项规章制度，规范操作程序。
3. 负责落实岗位责任制，分工具体明确，责任落实到人，并制定严格的管理制度。
4. 强化管理，对考试违规违纪现象要敢抓敢管，要采取有效措施，以保证本考点的考风端正、考纪严明。
5. 负责调查和处理应急突发事件。

二、线下监考教师工作职责

1. 监考教师应提前到达指定教室，10月23日13：45开始考生入场，14：15后禁止考生入场。开考30分钟后考生可以提前交卷离场，监考教师要查验提前离场学生的“交卷成功”界面，否则不得提前离场。
2. 监考教师要督促考生持证入场，按规定入座，保证考生入场秩序井然。考生携带的书籍等物品统一存放在考场前面指定的位置上，且摆放整齐。

3. 监考教师要认真检查每一位考生的准考证、身份证是否齐全一致，督导学生在考场签到表上签名。没有签名的考生，考试成绩将判为无效。

4. 考试时监考教师要认真履行监考职责，不得做与考试无关的事情，严禁监考过程中拨打（接听）手机或收发短信、微信等通讯工具，不得随意离开考场。

5. 监考教师要自始至终认真检查考生有无作弊现象，保证考风考纪良好。一经发现考生违纪、作弊，应立即制止，没收其作弊材料，并按规定进行登记、上报。

6. 考试终场时间一到，系统自动强制“交卷”。监考教师提醒考生有序离场。